

Согласовано на заседании
Совета школы
МОУ – Сукроменская СОШ
30.06.2021

Принято на педагогическом
совете
МОУ – Сукроменская СОШ
30.06.2021
Протокол № 9

Утверждаю
Приказ № 47-3 от 30.06.2021
Директор
школы



**Положение о порядке
перевода и отчисления учащихся муниципальным
общеобразовательным учреждением - Сукроменская средняя
общеобразовательная школа Бежецкого района Тверской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке перевода и отчисления учащихся муниципальным общеобразовательным учреждением - Сукроменская средняя общеобразовательная школа Бежецкого района Тверской области разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части перевода и отчисления из муниципального общеобразовательного учреждения - Сукроменская средняя общеобразовательная школа (далее – общеобразовательное учреждение) и обеспечения их права на получение общего образования.

1.2. Положение о порядке перевода и отчисления учащихся муниципальным общеобразовательным учреждением - Сукроменская средняя общеобразовательная школа Бежецкого района Тверской области разработано на основе следующих нормативных актов:

- Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ,

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014г. №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

2.Порядок перевода учащихся в следующий класс

2.1.Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся определяются общеобразовательным учреждением самостоятельно.

2.2.Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу, переводятся в следующий класс.

2.3.Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета в соответствии с его компетенцией, определенной уставом, и утверждается приказом директора школы.

2.4.Учащиеся на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам (неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин), переводятся в следующий класс условно. Условный перевод осуществляется и в том случае, если промежуточная аттестация не пройдена по уважительным причинам.

2.5.Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.6.Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые учреждением в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

2.7.Для проведения промежуточной аттестации во второй раз общеобразовательным учреждением создается комиссия.

2.8.Не допускается взимание платы с учащегося за прохождение промежуточной аттестации.

2.9. Учащиеся общеобразовательного учреждения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение,

- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого – медико – педагогической комиссии.

2.10. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в общеобразовательном учреждении.

2.11. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

2.12. Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования либо среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в учреждении по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.

3. Порядок перевода учащихся в другое образовательное учреждение

Основанием для перевода учащегося из общеобразовательного учреждения является инициатива родителей (законных представителей):

- перевод учащегося из общеобразовательного учреждения в другое образовательное учреждение по личным причинам;

- перевод учащегося из образовательного учреждения одного типа в образовательное учреждение другого типа по личным причинам. (Данный перевод возможен только в том случае, если общеобразовательная школа другого типа реализует образовательные программы общего образования). В случае перевода несовершеннолетнего из общеобразовательного учреждения родители (законные представители) обязаны предоставить следующие документы: - личное письменное заявление, в котором указывают ФИО ребенка, дату рождения, класс обучения, причину выбытия, наименование

того образовательного учреждения, в котором ребенок будет продолжать дальнейшее обучение. В случае переезда в другую местность указывается населенный пункт, субъект Российской Федерации.

При выбытии учащегося его родителям (законным представителям) выдаются следующие документы:

-личное дело учащегося;

-медицинская карта ребенка (при наличии);

- сведения о промежуточной аттестации и текущих оценках по всем предметам (при переводе в течение учебного года), заверенные подписью руководителя и печатью школы.

Выбытие учащегося оформляется приказом директора школы с указанием причины выбытия. Информация о выбытии учащегося с указанием исходных данных приказа вносится в личное дело учащегося, журнал (если выбытие происходит в течение года), алфавитную книгу.

4. Порядок оставления учащимися, достигшими возраста пятнадцати лет, общеобразовательного учреждения до получения ими основного общего образования.

Согласно ст.66 п.6 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и отдела образования администрации Бежецкого района обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательное учреждение до получения основного общего образования. Для решения вопроса об оставлении общеобразовательного учреждения:

4.1.Родители (законные представители) учащегося обращаются с заявлением к директору общеобразовательного учреждения с просьбой об его отчислении.

4.2.После рассмотрения данного вопроса на заседании педагогического Совета школы директор общеобразовательного учреждения направляет ходатайство о получении разрешения на отчисление учащегося в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП) и отдел образования администрации Бежецкого района.

4.3.На основании заявления родителей (законных представителей) учащегося, при наличии согласия КДН и ЗП, а также отдела образования

администрации Бежецкого района, директор общеобразовательного учреждения издает приказ об отчислении учащегося.

4.4. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательное учреждение до получения основного общего образования, и отделом образования администрации Бежецкого района в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

4.5. Учащийся имеет право вернуться в данное общеобразовательное учреждение либо поступить в другое.

5. Порядок отчисления учащихся из общеобразовательного учреждения Учащиеся общеобразовательного учреждения могут быть отчислены по следующим основаниям:

5.1. Завершение освоения основной образовательной программы общего образования в любой форме и успешное прохождение государственной (итоговой) аттестации в установленном порядке.

5.2. Достижения возраста 18 лет и нежелание учиться в дальнейшем. В соответствии со ст.66 п.5. Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному учащемуся сохраняет силу до достижения им возраста 18 лет, если соответствующее образование не было получено учащимся ранее.

5.3. Оставление учащимся, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательного учреждения до получения общего образования по согласию родителей (законных представителей), КДН и ЗП и отдела образования администрации Бежецкого района.

5.4. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания.

5.4.1. Согласно ст.43 п.8 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (неисполнение или нарушение устава общеобразовательного учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности), допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста 15 лет, из общеобразовательного учреждения как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в общеобразовательном учреждении оказывает отрицательное

влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников общеобразовательной школы, а также нормальное функционирование общеобразовательного учреждения.

5.4.2. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее применяемых к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.4.3. До применения меры дисциплинарного взыскания общеобразовательное учреждение должно затребовать от учащегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение учащимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение учащегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.4.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания применяется с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.4.5. Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания общеобразовательное учреждение незамедлительно обязано проинформировать отдел образования администрации Бежецкого района. Отдел образования администрации Бежецкого района и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из общеобразовательной школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

5.4.6. Применение к учащемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора общеобразовательного учреждения, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая время отсутствия учащегося в Учреждении. Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.4.7. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меру дисциплинированного взыскания и его применения к учащемуся.